Liite 4 Tilaajan tarkastuslista

Hankinnan ohjeissa on oma inframallikohta, josta voidaan ottaa pohjaa tehtävänmäärittelyyn. Tässä liitteessä luetellaan tärkeimmät mallinnukseen liittyvät seikat, joiden toteutumista tilaajan on hyvä seurata hankkeen aikana.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarkastuslista** | **X** | **Kommentit** |
| **Hankinnan suunnittelu ja valmistelu** |  |
| * On varmistettu, että lähtötiedot (raaka-aine) saadaan riittävän ajoissa.
* On tarkistettu, onko edellisen suunnitteluvaiheen lähtötietomalli käytettävissä.
* Suunnitteluvaiheesta (käyttötarkoitukseltaan tai tarkkuudeltaan) poikkeavat kohteet on määritelty.
* On määritelty vuorovaikutuksen erityisvaatimukset , kuten esimerkiksi, vaaditaanko viimeisteltyä esittelymallia ja missä vaiheessa se laaditaan.
* On varmistettu tarve tuottaa kaikki ohjeidenmukaiset piirustukset.
* On määritelty tarkastuksen periaatteet ja se, käytetäänkö ulkopuolista tarkastajaa, mikä on kirjattu tarjouspyyntöön.
* On mietitty, tehdäänkö aineistolle tekninen tarkastus pilvipalvelussa.
* Tietomallisuunnitelma on laadittu tehtävänmäärittelyssä tai toimintasuunnitelmassa.
* Vastuut, tehtävät ja prosessi on kuvattu tietomallisuunnitelmassa selkeästi.
* Inframallinnus on otettu huomioon laatuarvioinnissa.
* Hankkeen tiedonhallinnan toimivuus kaikilla osapuolilla on varmistettu; suunnittelujärjestelmät ja laitteet tukevat tietomallipohjaista toimintaa, mallien luovuttaminen jo luonnosvaiheessa on luonteva osa toimintaa, jne.
* Hankkeen alussa on mietitty, miten mallinnusprosessi toimii juuri kyseisessä hankkeessa; mikä on tarkoituksenmukaista ja miten tässä hankkeessa toimitaan.
 |  |  |
| **Tiedonhallinta** |  |
| * Tieto on aina kaikkien osapuolien hyödynnettävissä; mallit, suunnitelmat ja kokousaineisto ovat käytettävissä projektipankissa tai vastaavassa palvelussa.
* Tietomalliselostus ja tietomalliloki ovat ajan tasalla ja kuvaavat mallinnuksen tilannetta.
 |  |  |
| **Lähtötietomalli** |  |
| * Oma vaiheensa suunnittelun alussa. Lähtötietomallin laatu tulee varmistaa jo projektin alussa; lähtötietomallissa on kaikki tarvittavat aineistot suunnittelua varten.
* Lähtöaineisto on otettu mukaan yhdistelmämalliin; suunnitelmavaihe ja hankkeen ominaisuuspiirteet määrittävät, mitä ja millä tarkkuudella tulee mallintaa.
* Suunnittelun aikana on sovittu lähtötietomallin eri tekniikkalajien tarkkuustasot, kuten johtotietojen korkeus, ja se on kirjattu tiedonhallintasuunnitelmaan.
* Lähtöaineistoluettelo kuvaa lähtötietomallin tilannetta reaaliaikaisesti.
 |  |  |
| **Ohjaus, yhteistyö ja vuorovaikutus** |  |
| * Mallit ovat ajantasaisia; malli vastaa suunnitelmia ja suunnitelmat mallia.
* Tietomallilokista ja -selostuksesta tarkistetaan mallinnuksen tilanne.
* Tekninen yhdistelmämalli ja tietomalliloki ovat projektiryhmän käytettävissä.
* Yhdistelmämallia käytetään suunnittelun ohjauksessa. Mallia hyödynnetään kokouksissa suoraan suunnittelujärjestelmästä tai erillisen yhdistelmämallin avulla.
* Yhdistelmämalli on saatavissa ennen kokousta, jotta jokainen kokoukseen osallistuva voi tutustua siihen ja tarvittaessa kommentoida. Kokouksessa käydään läpi malliin tehdyt kommentit.
* Yhdistelmämallin kokoamisajankohdat on sovitettu suunnittelutyön aikatauluun.
* Yhdistelmämalli on jaettu tilaajan käytössä olevalla ilmaisella ohjelmalla tai katselupakettina, joka ei tarvitse erillistä ohjelmaa avautuakseen.
* Yhdistelmämalliin on tallennettu valmiita näkymiä, jotta mallissa on helppo navigoida paikasta toiseen.
* Esittelymalli laaditaan tarvittaessa vuoropuhelun tukemiseksi ja hankkeen esittelyä varten.
* Malliaineistoa hyödynnetään esimerkiksi nähtävilläolovaiheessa ja päätöksentekoprosessissa.
 |  |  |
| **Tarkastaminen** |  |
| * Kaikki malliaineisto (sekä perinteinen suunnitelma-aineisto) laadunvarmistusdokumentteineen on toimitettu.
 |  |  |