

2.1.2019

Rekisterinpitäjä

Väylävirasto
PL 33
00521 Helsinki

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Jyrki Anttonen
Väylävirasto
PL 33
00521 Helsinki
kirjaamo@vayla.fi

Tietosuojavastaava

Tomi Lapinlampi
kirjaamo@vayla.fi

Rekisterin nimi

Väyläviraston toimitilojen käyttäjätiedot

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on Väyläviraston, asiakkaiden, henkilöstön ja palveluntarjoajien sekä näiden omaisuuden, turvallisuuden ja tietojen suojaaminen toimitiloissa ja toimitilojen tietojärjestelmissä.

Henkilötietoja käytetään:
Henkilön yksilöimiseen ja tunnistamiseen laitteiden ja toimitilojen käyttäjinä.
Tietojen käsittelijänä toimii:

1. Kameravalvonta, aulapalvelutehtävät: Prevent 360 Security Oy
2. kulunvalvonta, HTH; Prevent 360 Security Oy ja Senaatti kiinteistöt Oy

Rekisterin tietosisältö

Käyttäjätietoina tallennetaan:

- henkilön nimi
- organisaatio- ja yhteystiedot
- sijainti; toimipiste ja huonenumero

Väylävirasto

PL 33, 00521 Helsinki
Opastinsilta 12 A, 00520 Helsinki

Puhelin 0295 34 3000
Faksi 0295 34 3700

etunimi.sukunimi@vayla.fi
kirjaamo@vayla.fi
www.vayla.fi

2.1.2019

- kulunvalvontatiedot
- kameravalvonnan kuvamateriaali
- aulapalvelusta lainattu yhteiskäyttöinen materiaali
- organisaatiokorttiin liittyen kuva ja henkilötunnus

Tietojen säilytysaika

Tietoja säilytetään maksimissaan henkilökunnan osalta työsuhteen päättymiseen saakka ja lyhyemmät säilytysajat määräytyvät seuraavasti, ellei lainsäädännöstä muuta johdu:

1. lainattu materiaali: lainauksen keston ajan
2. kameravalvonta: 2 viikkoa. Vanhempi materiaali yli pyyhitään uudella materiaalilla automaattisesti
3. vierailijatiedot 14 vrk

Tietojen säilytys päättyy tietojen poistamiseen, automaattiseen ylikirjoittamiseen ja paperidokumenttien tietoturvaliikkeen hävittämiseen.

Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot saadaan:

- henkilöstöhallinnolta
- henkilöltä itseltään
- järjestelmistä; kamera- ja kulunvalvonta

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja ei luovuteta eteenpäin, ellei lainsäädännöstä muuta johdu.

Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaalinen aineisto tulostetaan vain tarvittaessa. Säilytys lukituissa ja valvotuissa tiloissa. Paperitilastot tuhoetaan käytön jälkeen.

Sähköisesti tallennettujen rekisteritietojen käyttöoikeus edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa. Oikeus henkilötietojen käsittelyyn annetaan Väyläviraston tai järjestelmätoimittajan henkilöille, joilla on työtehtäviin perustuva tarve käsitellä henkilötietoja. Henkilötietoja käsitteleville henkilöille on annettu koulutusta henkilörekisterin käytöstä ja henkilötietojen käsittelystä.

Teknisten laitteistojen suojaus on toteutettu Väyläviraston tietoturvaohjeiden mukaisesti.

2.1.2019

Rekisteröidyn oikeudet

Jokaisella on oikeus tarkastaa rekisteriin talletetut omat tietonsa, pyytää tietojen oikaisemista, käsittelyn rajoittamista tai vastustaa tietojen käsittelyä.

Pyyntö on tehtävä osoitteeseen:

Väylävirasto
Kirjaamo
PL 33
00521 Helsinki

tai sähköpostiosoitteeseen kirjaamo@vayla.fi

Tiedot ja toimenpiteet ovat rekisteröidylle maksuttomia paitsi, jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia tai erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti.

Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet