

# Maanteiden suunnittelun ohjauksen yhteistyö ja suunnitelma-aineistojen toimitus

Projektivelho koulutus, 13.2.2019



Prosessin vaihe ja keskeiset asiakirjat	1) Käynnistyminen	2) Suunnitelman laatimisvaihe	3) Hyväksymis-esitysluonnos	4) Hyväksymis-päätöskäsittely	5) Hyväksymis-päätös ja sen jälkeinen toiminta
<b>A) Suunnittelu-ohjelman kohteet</b>	1.1) Suunnittelu-perusteet (myös ES ja RS) 1.2) Aloituseroilmoitus / -kuulutus	Väylän erikseen nimettyjen yhteyshenkilöiden tai alueyhdys-henkilöiden osallistuminen suunnittelun aikaiseen ohjaukseen	3.1) Hyväksymis-esitysluonnos 3.2) Suunnitelma-aineistot	4.1) Liviin hyväksymis - päätökset 4.2) Hyväksymis-esitys toimitettu Liviin 4.3) Traficom in hyväksymis-päätökset 4.3.1) Traficom in lausuntopyyntö	5.1) Päätöksestä tiedottaminen 5.2) Suunnitelman lainvoimaisuus 5.3) Suunnitelmien arkistointi ja aineistojen säilytys
<b>B) Tienpidon muut suunnittelukohteet</b>	1.1) Mahdolliset suunnitteluperusteet 1.2) Aloituseroilmoitus / -kuulutus	Suunnittelun aikainen tuki Väylän alue-yhdys-henkilöiden kautta tarpeen mukaan			

<b>ELY-keskus</b>	<b>Maanteiden suunnittelun alueyhdyshenkilöt Väylässä</b>
Uusimaa	Matti Ryyänen
Varsinais-Suomi	Matti Ryyänen
Kaakkois-Suomi	Jukka Pasanen
Pirkanmaa	Matti Ryyänen
Pohjois-Savo	Jukka Pasanen
Keski-Suomi	Ari Liimatainen
Etelä-Pohjanmaa	Ari Liimatainen
Pohjois-Pohjanmaa	Ari Liimatainen
Lappi	Ari Liimatainen

# 1) Käynnistyminen,

## 1.1) Suunnitteluperusteet (Supe)

- Menettelytapa: ELY-keskus ja Väylä valmistelevat yhteistyössä suunnitteluperusteet, jotka molemmat osapuolet allekirjoittavat. Suunnitteluperusteet laaditaan Väylän ohjeistuksen mukaista hankkeista.
- Supe-prosessi alkaa yhteydenotolla Väylän suunnitteluperusteiden yhteyshenkilöihin: Jenna Johansson, Matti Ryynänen ja/tai hankkeelle nimetty suunnittelun yhteyshenkilö/alueyhdyshenkilö.
- Supet syntyvät työryhmän yhteistyönä. Allekirjoitetut supet viedään Väylän asianhallintaan ja jaellaan Väylän toimesta työryhmälle (+ ELYjen omat toimintatavat).
- Allekirjoitettu supe sisällytetään myös suunnitelma-aineistoon (yleissuunnitelman oheisaineisto, tiesuunnitelman osa A).

# 1) Käynnistyminen,

## 1.2) Aloitusilmoitus /-kuulutus

- LjMTL 16 §: ELY-keskuksen on ilmoitettava yleissuunnitelman ja tiesuunnitelman laatimisen sekä näihin liittyvien tutkimusten aloittamisesta kunnalle ja tienpitäjälle sekä kuuluttamalla tai muulla sopivaksi katsottavalla tavalla 27 §:n 1 momentissa mainituille henkilöille, ja näillä on oikeus olla tutkimuksissa saapuvilla ja lausua mielipiteensä asiassa.
- ELY-keskus toimittaa aloitusilmoituksen/ -kuulutuksen Väylän kirjaamoon
  - Väylän Kirjaamosta tieto suunnitteluassistentti Tanja Vahteralle
  - tieto Väylän suunnittelukohteelle erikseen nimetylle yhteyshenkilölle tai alueyhdyshenkilölle

## 2) Suunnitelman laatimisvaihe

### A) Suunnitteluohjelman kohteet

- Väylän erikseen nimettyjen yhteyshenkilöiden tai alueyhdyshenkilöiden osallistuminen suunnittelun aikaiseen ohjaukseen esim. hankeryhmätyöskentelyn kautta
- Aineistojen toimitus nyt: Suunnitelma-aineistoja hallintaan projektikohtaisten menettelytapojen mukaisesti
- Aineistojen toimitus Syksy 2019 → : Mahdollisuus Projekti-Velhon käyttöön myös suunnittelun aikana

### B) Tienpidon muut suunnittelukohteet

- Suunnittelun aikainen tuki Väylän alueyhteyshenkilöiden kautta tarpeen mukaan
- Aineistojen toimitus nyt: Suunnitelma-aineistoja hallintaan projektikohtaisten menettelytapojen mukaisesti
- Aineistojen toimitus Syksy 2019 → : Mahdollisuus Projekti-Velhon käyttöön myös suunnittelun aikana

# 3) Hyväksymisesitysluonnos,

## 3.1) Hyväksymisesitys

- Väylä varmistaa, että tienpitäjän näkemykset koskien prosessia ja suunnitelman sisältöä otetaan huomioon suunnitelmassa. Hyväksymisesitysluonnos ja suunnitelma-aineistot tarkastetaan Väylässä ja ne viimeistellään ELYn ja Väylän yhteistyönä.
- Alfrescoa pohjat maanteiden yleissuunnitelman ja tiesuunnitelman hyväksymisehdotukselle ja -esitykselle
  - Yleissuunnitelma:  
[https://extranet.liikennevirasto.fi/share/proxy/alfresco/slingshot/node/content/workspace/SpacesStore/5e0e1f21-b66f-4827-a7cb-390d2de7b8bb/51T\\_Maantiet\\_YSp%c3%a4%c3%a4t%c3%b6sesitys.docx?a=true](https://extranet.liikennevirasto.fi/share/proxy/alfresco/slingshot/node/content/workspace/SpacesStore/5e0e1f21-b66f-4827-a7cb-390d2de7b8bb/51T_Maantiet_YSp%c3%a4%c3%a4t%c3%b6sesitys.docx?a=true)
  - Tiesuunnitelma:  
[https://extranet.liikennevirasto.fi/share/proxy/alfresco/slingshot/node/content/workspace/SpacesStore/f8bb49dd-31df-4f42-927a-530ac74c8779/52T\\_Maantiet\\_TSp%c3%a4%c3%a4t%c3%b6sehdotus\\_esitys.docx?a=true](https://extranet.liikennevirasto.fi/share/proxy/alfresco/slingshot/node/content/workspace/SpacesStore/f8bb49dd-31df-4f42-927a-530ac74c8779/52T_Maantiet_TSp%c3%a4%c3%a4t%c3%b6sehdotus_esitys.docx?a=true)
- Asiakirjamallipohjat on laadittu aikaisemman Liikenneviraston hyväksymispäätöstä hyödyntäen.
  - Lisätty johdantokappaleet
  - Lisätty ohjeistusta aikaisempien suunnitelmien toimittamisesta
  - Lisätty kuulemismenettely-kohtaan tienpitäjän näkemysten huomioon ottaminen
  - Poistettu lopusta päätöstä koskevat säädökset ja tiedottamista koskevat kirjaukset
  - *Suunnittelun aikana täydennetyt suunnitteluperusteet liitetään hyväksymisesitykseen*
- Asiakirjamallipohjat linkitetään Väylän toimintajärjestelmään.

# 3) Hyväksymisesitysluonnos,

## 3.2) Toimitettavat suunnitelma-aineistot

- Hyväksymisesitysluonnosvaiheessa Väylään toimitettavat aineistot:
  - Sähköiset aineistot
    - Hyväksymisesitys (.doc/.docx ja .pdf)
      - Liitteenä suunnittelutyön päätteeksi päivitetty suunnitteluperusteet
    - Prosessiaineisto (.pdf)
    - Suunnitelma-aineisto (myös tekniset oheisaineistot, esim. tiesuunnitelman kansiot D ja E) (.pdf)
      - Hankearviointi
    - Suunnitelman malliaineistot (avoimet formaatit)
  - Paperiset aineistot
    - Tiesuunnitelman yleis- ja suunnitelmakartat paperilla



## 3) Hyväksymisesitysluonnos,

### 3.2) Suunnitelma-aineistojen siirron työkalut

- Aineistojen toimitus nyt: Ilmoitus aineiston valmistumisesta Väylän nimetylle yhteyshenkilölle /alueyhdyshenkilölle ja Tanja Vahteralle sekä aineiston toimitus Sharefilen kautta
  - Hankearviointi sisältyy toimitettavaan suunnitelma-aineistoon, lähetys myös sähköpostitse Väylään Anton Goebelille ja Erika Karjalaiselle
  - Malliaineistojen käyttö mahdollisten suunnittelukohdekohtaisten työkalujen avulla
  - Sharefile käyttöoikeudet antaa Jaana Kalliolaakso, Väylä
- Aineistojen toimitus ~3/2019 →: Aineisto viedään Velhoon erillisen ohjeistuksen mukaan
- Malliaineistojen aktiivisempi käytön jalkautus Väylässä syksyllä 2019, kun Velhon malliaineiston työkalu käyttöön

1) Käynnistyminen

2) Suunnitelman  
laatimisvaihe

3) Hyväksymis-  
esitysluonnos

4) Hyväksymis-  
päätöskäsittely

5) Hyväksymispäätös  
ja sen jälkeinen  
toiminta

## **4) Hyväksymispäätöskäsittely,**

### **4.1) Livissä 31.12.2018 mennessä hyväksytyt suunnitelmat**

- Väylä vastaa 31.12.2018 mennessä Liikennevirastossa hyväksytyjen suunnitelmien mahdollisesta muutoksenhakuprosessista.

## 4) Hyväksymispäätöskäsittely,

### 4.2) Hyväksymisesitykset Liviin (31.12.2019 mennessä)

- Liviltä siirtyi 1.1.2019 27 kappaletta maanteiden yleis- ja tiesuunnitelmia hyväksyttäväksi Traficomille.
  - Traficom pyytää Väylältä suunnitelmia koskevan lausunnon. Suunnitelmia ei palauteta hyväksymisprosessin aikana ELY-keskuksiin.
- Aineiston toimitus nyt:
  - Traficomiin: Suunnitelmat siirtyivät Traficomiin 1.1.2019.
  - Väylävirasto toimittaa Traficomiin lausuntonsa mukana hyväksymispäätösehdotuksen sekä mahdolliset tarkennukset suunnitelma-aineistoihin. *Jos suunnitelmaan liittyy aikaisemmin laadittu YVA, YS tai korvattava TS, toimitetaan nämä aineistot mahdollisuuksien mukaan Traficomiin sähköisesti hyväksymispäätösehdotuksen mukana. (vaihtoehtona paperisen aineiston arkistolaina Väylästä).*
  - Väylään: ELY-keskus toimittaa Väylälle sähköisen suunnitelma-aineiston Sharefilen kautta (Allekirjoitettu hyväksymisesitys, prosessiaineisto ja suunnitelma-aineisto ml. tekniset oheisaineistot ja mallit) pdf-tiedostoina ja alkuperäisessä muodossaan. Aineistojen toimittamisesta sovitaan Väylän yhteyshenkilön kanssa.
- Aineistojen toimitus ~3/2019 →
  - Traficomiin: Kuten edellä.
  - Väylään: Aineisto viedään Velhoon erillisen ohjeistuksen mukaan
- Kiinnitettävä erityistä huomiota, että mahdolliset hyväksymispäätösvaiheessa tapahtuvat muutos- ja täydennystiedot siirtyvät kaikille osapuolille.

# 4) Hyväksymispäätöskäsittely,

## 4.3.) Traficomien hyväksymispäätökset (1.1.2019 →)

- Aineistojen toimitus nyt:
  - Hyväksyttäväksi Traficomiin:
    - Hyväksymisesitys, prosessiaineisto ja nähtäville asetettu suunnitelma-aineisto toimitetaan ELY-keskuksesta paperikansioina + *muistitikulla (tai Sharefile?)*
    - *Aikaisemmat hyväksytyt suunnitelmat ja korvattavasti suunnitelmat toimitetaan ensisijaisesti linkkinä hyväksymisesityksessä tai muun sähköisen aineiston mukana.*
  - Tiedoksi Väylään: ELY-keskuksesta ilmoitus aineiston valmistumisesta nimetyille yhteyshenkilölle /alueyhdyshenkilölle ja Tanja Vahteralle sekä aineiston toimitus Sharefilen kautta . Sähköinen aineisto pitää sisällään kaiken luovutusaineiston eli allekirjoitetun hyväksymisesityksen, prosessiaineiston ja suunnitelma-aineiston (myös tekniset oheisaineistot ja mallit) pdf-tiedostoina ja alkuperäisessä muodossaan).
  - Sharefilen käyttöoikeudet antaa Jaana Kalliolaakso, Väylä
- Aineistojen toimitus ~3/2019 →
  - Traficomiin: Kuten edellä.
  - Väylään: Aineisto viedään Velhoon erillisen ohjeistuksen mukaan
- Kiinnitettävä erityistä huomiota, että mahdolliset hyväksymispäätösvaiheessa tapahtuvat muutos- ja täydennystiedot siirtyvät kaikille osapuolille.

## 4) Hyväksymispäätöskäsittely,

### 4.3.1) Traficomien lausuntopyyntö suunnitelmasta

- Laki liikennejärjestelmästä ja maateistä, 27 b § Yleissuunnitelman ja tiesuunnitelman hyväksymisesitys: Hyväksymisesitys ja sen perusteena oleva suunnitelma-aineisto on toimitettava Liikenne- ja viestintävirastolle kirjallisesti sekä mahdollisuuksien mukaan sähköisesti. Viraston on pyydettävä Väylävirastolta lausunto suunnitelmasta, ellei se ole ilmeisen tarpeetonta.
- Hyväksymisesitysluonnosvaiheen toimilla pyritään siihen, että lausunnon pyytäminen on tarpeetonta.

# 5) Hyväksymispäätös ja sen jälkeinen toiminta,

## 5.1) Tiedoksi antaminen

LjMTL

103 § Päätösten tiedoksi antaminen ja tiedoksisaanti:

- Liikenne- ja viestintävirasto (**Traficom**) toimittaa yleissuunnitelman ja tiesuunnitelman hyväksymistä sekä niiden voimassaoloajan pidentämistä koskevan päätöksen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle ja tienpitäjälle (Väylä). Päätöksen tiedoksi antamiseksi elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen on toimitettava päätös ja sen perusteena olevat asiakirjat asianomaiseen kuntaan....

104 § Päätösten ilmoittaminen muistutuksen tehneille ja viranomaisille:

- Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen tulee lähettää yleissuunnitelman ja tiesuunnitelman hyväksymispäätöksestä ilmoitus niille suunnitelman johdosta muistutuksen tehneille, joiden osoite on tiedossa....
- Tienpitäjän (**eli Väylän**) on lähetettävä ilmoitus yleissuunnitelman ja tiesuunnitelman hyväksymispäätöksestä kunnalle, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle ja maakunnan liitolle sekä tarvittaessa muullekin viranomaiselle (**eli lausunnon antajille**). Ilmoitukseen on tarvittaessa liitettävä jäljennös suunnitelmasta.

# 5) Hyväksymispäätös ja sen jälkeinen toiminta,

## 5.2) Lainvoimaisuuden todentaminen

- *Menettelytapojen läpi käynti Traficomin kanssa*

# 5) Hyväksymispäätös ja sen jälkeinen toiminta,

## 5.3) Suunnitelmien arkistointi ja tietojen säilytys

Valtioneuvoston asetus maanteistä annetun valtioneuvoston asetuksen muuttamisesta tuli voimaan 1.1.2019

- 5 § Suunnitelma-asiakirjojen säilyttäminen: Liikenne- ja viestintävirasto säilyttää pysyvästi yleis- ja tiesuunnitelman hyväksymiseen liittyvät asiakirjat.
  - Hyväksytyjen suunnitelmien arkistointivastuu siirtyy Traficomille 1.1.2019 lähtien, tätä edeltävät suunnitelmat arkistoidaan Väylävirastossa.

Laki liikennejärjestelmästä ja maanteistä

- 11 § Tienpidosta vastaavat viranomaiset: Väylävirasto vastaa maantieverkon omistajan tehtävistä
- 108 a § Maantierekisteri: Väyläviraston on pidettävä rekisteriä maanteistä.

Laki Väylävirastosta

- 2 § Viraston tehtävät: Väylävirasto vastaa ja hallinnoi väyliä koskevia tietovarantoja





VÄYLÄ