

## **Sopimuskohtaiset urakkaehdot, SKU**

### **Avattavien siltojen hoitourakka, 21.2.2017**

Rannikon avattavien siltojen käyttö ja Pohjan kunnossapito 2017 - 2022

## Sisältö

<b>0</b>	<b>Yleistä</b>	<b>4</b>
<b>1</b>	<b>Sopijapuolten asema</b>	<b>4</b>
1.1	Urakoitsijan suoritusvelvollisuus	4
1.1.1	Pääsuoritusvelvollisuus	4
1.1.2	Sivuvelvollisuudet	4
1.2	Urakoitsijan vastuu	5
1.2.1	Vastuu työmenetelmistä ja työnaikaisista suunnitelmista	5
1.2.2	Vastuu määrätiedoista urakoitsijan omaan suunnitelmaan perustuviissa töissä	6
1.3	Urakoitsijan töiden laiminlyönti ja viivästyminen	6
1.4	Urakoitsijan oikeudet	6
1.5	Tilaaajan velvollisuudet	7
1.5.1	Tilaaajan tekemät tai teettämät toimet urakan yhteydessä	7
1.5.2	Myötävaikutusvelvollisuus	7
1.5.2.1	Velvollisuus luovuttaa urakan lähtötietoaineisto ja hankkia tarvittavat päätökset ja luvat	7
1.5.2.2	Velvollisuus luovuttaa urakan suorittamisen edellyttämät alueet	7
1.6	Tilaaajan vastuu	8
1.6.1	Yleiset periaatteet	8
1.6.2	Tilaaajan ilmoittamien määrätietojen sitovuus	8
1.6.2.1	Urakan yksikköhintaperusteiset osat	8
1.6.2.2	Urakan kokonaishintaperusteiset osat	8
1.7	Tilaaajan oikeudet	9
	Aliurakoitsijoiden hyväksyttäminen	9
<b>2</b>	<b>Järjestys- ja turvallisuusmääräykset</b>	<b>10</b>
2.1	Yleinen liikenne	10
2.2	Vikailmoitusjärjestelmä	10
2.3	Työsuojelu	11
2.4	Ympäristöasiat	11
2.5	Työaika	11
2.6	Ongelmajäte	11
2.7	Tukikohta	11
2.8	Työalueet	12
2.9	Erietyiset katselmukset	12
2.10	Luvat ja ilmoitukset	12
<b>3</b>	<b>Urakoitsijan laatuvastuu, tarkastukset ja raportointi</b>	<b>12</b>
3.1	Laatuvastuu	12
3.2	Laadunvarmistus	13
3.3	Toiminta- ja laatusuunnitelma	14
3.4	Työmaapäiväkirja	14
<b>4</b>	<b>Erietyiset urakkaa koskevat määräykset</b>	<b>15</b>
4.1	Urakoitsijan valmius ja työnjohto	15
4.2	Henkilöstön ammattitaito, pätevyudet ja perehdyttäminen	16
4.3	Ulkomaista työvoimaa koskevat erityisvelvoitteet	17

---

4.4	Tilaajan valvonta ja edustajat	18
4.5	Osallistuminen tilaajalle kuuluvien viranomaistehtävien hoitoon	18
4.5.1	Yleistä	18
4.5.2	Urakkaan kuuluvat viranomaistehtävien avustaminen	18
4.5.3	Osallistuminen tilaajalle kuuluvien varautumistehtävien hoitamiseen	19
4.5.3.1	Säädöspohja ja tehtävät	19
4.5.3.2	Omatoiminen varautuminen	19
4.5.3.3	Normaaliajan häiriötilanteet	19
4.5.3.4	Kouluttaminen	19
4.6	Vastuu Liikenneviraston tietojärjestelmistä	20
4.7	Kiinteistöjen käyttö	20
4.7.1	Tilaajan kiinteistöt	20
4.8	Laite-, ja materiaali- ja menetelmäkehitystyö urakassa	20
4.8.1	Urakoitsijan aloitteesta tehtävä kehittäminen	20
4.8.2	Hoidon ja ylläpidon muu kehittäminen	21
<b>5</b>	<b>Sopijapuolten kesken yhteisesti pidettävät toimitukset</b>	<b>21</b>
5.1	Sopimuskatselmus	21
5.2	Työmaakokoukset	22
5.3	Vuosittaiset välikatselmukset ja vastaanottotarkastus	22
<b>6</b>	<b>Sopimuskohtaisten urakkaehtojen liitteet</b>	<b>23</b>

## 0 Yleistä

Näiden sopimuskohtaisten urakkaehtojen (SKU) rakenne on seuraava:

- a) Yleiset urakkaehdot on kirjoitettu Arial 12 pt-fontilla.
- b) Urakkakohtaiset urakkaehdot on kirjoitettu ***kursivoidulla ja liha-voidulla*** -fontilla ja ne ovat pätevyysjärjestyksessä yleisten urakkaehtojen edellä.

Tästä asiakirjasta käytetään viittauksissa lyhennettä SKU. Samoin tässä asiakirjassa on viitattu "Väylänhoitourakan yleisiin sopimusehtoihin 2004" käyttämällä lyhennettä VYSE.

Urakan toteutuksessa noudatetaan Suomen lakeja ja asetuksia sekä suomalaisten viranomaisten antamia ohjeita ja määräyksiä. Sopimus- ja työmaakielenä on suomi.

Urakoitsija huolehtii urakkaansa kuuluvien töiden ja työvaiheiden yhteensovittamisesta. Töiden järjestyssä ja työvaiheiden ajoituksessa on otettava huomioon työturvallisuuden vaatimukset.

Kaikessa toiminnassa on huomioitava merenkulun turvallisuuden, liikenteen sujuvuuden sekä ympäristöhaittojen minimointi.

## 1 Sopijapuolten asema

### 1.1 Urakoitsijan suoritusvelvollisuus

#### 1.1.1 Pääsuoritusvelvollisuus

Urakoitsijan pääsuoritusvelvollisuus on VYSE:n 1 §:n mukainen. Lisäksi tulee ottaa huomioon SKU:n kohdan 4.3 ulkomaista työvoimaa koskevat erityisvelvoitteet sekä hoitourakan lupiin, sopimukseen ja lausuntoihin liittyvät maastopalvelutehtävät, osallistuminen kolmansien valvontaan seuraamalla lupa- ja sopimusehtojen noudattamista ja raporttoimalla havaitsemistaan puutteista ja liikenneturvallisuuden vaarantamisesta tilaajan edustajalle SKU kohdan 4.5.2 mukaisesti.

#### 1.1.2 Sivuvuvelvollisuudet

VYSE:n 2 §:n luettelossa mainitun lisäksi urakoitsijalla on seuraavat sivuvuvelvollisuudet:

- a) poliisin sekä palo- ja pelastusviranomaisten avustaminen sopimuksen kohdan 10.2 mukaisesti
- b) liikenteen sujuvuuden ja turvallisuuden varmistaminen erikoistilanteissa äkillisten hoitotöiden avulla
- c) viranomaisen avustaminen SKU:n kohdan 4.5.2 mukaisesti
- d) saadun asiakaspalautteen toimittaminen tilaajalle (ks. SKU 4.5)

- e) lainsäädännön tarkoittamat päätoteuttajan työsuojeluvelvollisuudet (liite 4a ja 4b)
- f) osallistuminen tilaajan rinnalla vuorovaikutustilaisuuksiin
- g) osallistua tilaajan suorittamiin auditointeihin
- h) Urakoitsija ei saa estää tai haitata uuden urakoitsijan toimia, kun urakoitsija vaihtuu. Esimerkiksi, jos urakoitsijat vuokraavat samoja tiloja, tulee uudella urakoitsijalla olla mahdollisuus tuoda materiaaleja riittävän ajoissa varastoihin. Käytännön toimista materiaalien osalta urakoitsijat sopivat keskenään.
- i) Urakalla tulee olla myös oma sähköpostiosoite, jonne tilaaja voi lähettää koko urakkaa koskevaa tietoa

Urakoitsijan velvollisuuksiin kuuluu hankkia kustannuksellaan kaikki työssä tarvittavat alueet ja työmaayhteydet, joiden hankkiminen kohdan 1.5.2.2 mukaan ei kuulu tilaajalle. Näistä alueista urakoitsija on velvollinen tekemään erillisen kirjallisen sopimuksen alueen omistajan kanssa. Urakoitsija on velvollinen esittämään tilaajalle sopimukset ennen töiden aloittamista.

Urakoitsijan hankittavaksi jäävien alueiden sijaintipaikka on valittava ja alueita on käytettävä siten, että yleistä tai yksityistä liikennettä ei estetä tai tarpeettomasti häiritä. Aluejärjestelyjen on oltava sellaisia, että ne eivät tarpeettomasti häiritse ympäristöä.

## 1.2 Urakoitsijan vastuu

Urakoitsijan vastuu on yleisten periaatteiden osalta VYSE 16 - 22 §:ien mukainen ottaen kuitenkin tarkennuksena huomioon, mitä jäljempänä tässä kohdassa sekä tämän asiakirjan kohdassa 3 laativastuun osalta on mainittu.

### 1.2.1 Vastuu työmenetelmistä ja työnaikaisista suunnitelmista

Urakoitsijan edellytetään asiantuntijana valitsevan käytettävät työmenetelmät, tarvittavat materiaalit, laitteet, koneet yms. tilaajan luovuttamien ja itse hankkimiensa tietojen perusteella. Urakoitsija vastaa työmenetelmiensä aiheuttamista kustannuksista ja niihin liittyvistä suunnitelmista.

Tilaaja edellyttää, että urakoitsija on tutustunut urakka kohteeseen työolosuhteiden ja urakan laajuuden selvittämiseksi ennen tarjouksen antamista.

Kaikki sääoloista johtuvat riskit sisältyvät urakkaan, eikä tilaaja siten vastaa siitä, että työnaikaiset sääolosuhteet eivät noudata tilastollisia

jakaumia. Tilastoihin voi tutustua Ilmatieteenlaitoksen [www.ilmatieteenlaitos.fi](http://www.ilmatieteenlaitos.fi) internet sivuilla.

### 1.2.2 Vastuu määrätiedoista urakoitsijan omaan suunnitelmaan perustuvissa töissä

Urakoitsijan omien suunnitelmiensa perusteella laskemat aine- ja työ-määrät eivät sido tilaajaa, vaikka tilaaja olisi tarkistanut ja hyväksynyt suunnitelmat.

### 1.3 Urakoitsijan töiden laiminlyönti ja viivästyminen

Urakoitsijan velvollisuuksien laiminlyöntiin sovelletaan Väylanhoidon yleisten sopimusehtojen 67 §. Kohtuullinen määräaika on kolme (3) työpäivää.

***Sillan avausten viivästymisestä peritään 1000 euron suuruinen sakko alkavalta tunnilta/ viivästynyt avaus. Avaus katsotaan viivästyneeksi, kun palvelu viivästyy yli 0,5 tuntia.***

***Vikatilanteissa peritään vasteajan ylittävältä ajalta sakkoa liikennekauden aikana 200 euroa alkavalta tunnilta ja liikennekauden ulkopuolella 1000 euroa alkavalta vuorokaudelta.***

***Huoltojen ja tarkastusten tai näiden kirjanpidon laiminlyönneistä peritään 1000 €/ kohde sakkoa jokaiselta alkavalta viikolta.***

***Ympäristön ja kiinteistöjen hoitotöiden laiminlyönteihin ja viivästymisiin noudatetaan myös 1000 € sakkoa jokaiselta alkavalta viikolta.***

***Urakoitsija voi vaihtaa tarjouksessa nimetyn henkilön tilaajan suostumuksella, jos uusi tehtävään esitetty täyttää SKU:n kohdan 4 vaatimukset.***

***Jos urakoitsija vaihtaa ilman tilaajan hyväksyntää tarjouksessa nimetyn henkilön, tilaajalla on oikeus periä urakoitsijalta sopimussakkoa 2 % urakkahinnasta vaihdettua henkilöä kohti.***

### 1.4 Urakoitsijan oikeudet

Täyttääkseen tämän palvelusopimuksen velvoitteet urakoitsijalla on oikeus toimia urakan työtehtävissä urakan urakka-alueella mukaan lukien mahdolliset liitännäisalueet samoin oikeuksin ja rajoituksin kuin mitä tilaajaviranomaisilla on. Urakka-asiakirjoissa ja sen liitteissä on esitetty erikseen ne lisärajoitukset, jotka johtuvat urakan laajuutta ja toimivaltaa koskevista rajauksista.

## 1.5 Tilaajan velvollisuudet

### 1.5.1 Tilaajan tekemät tai teettämät toimet urakan yhteydessä

Tilaajan velvollisuutena on kertoa urakoitsijalle kolmansien kanssa tehdyistä sopimuksista, joilla on vaikutusta urakoitsijan toimintaan.

Tilaajalla on oikeus kilpailuttaa mahdollisia hoitourakan tai siihen läheisesti liittyviä lisätöitä sekä kohteiden peruskorjauksiin tai ylläpitoon liittyviä erillisiä urakoita. Tilaajalla on siten oikeus teettää töitä myös muilla kuin tämän hoitourakan urakoitsijalla. Tilaajalla on velvollisuus ilmoittaa näistä urakoitsijalle ryhdyttyään kilpailuttamaan ko. töitä. Ko. töiden valmistuttua käsitellään niiden aiheuttamat vaikutukset tähän urakkaan valmistumista seuraavassa työmaakokouksessa.

Tilaajan hoitourakan aikana kolmansien kanssa tekemistä sopimuksista ja niiden mahdollisista velvoitteista ja vaikutuksista tähän urakkaan ja sen urakkahintaan sovitaan urakoitsijan kanssa työmaakokouksissa.

Kaikki em. sopimukset ja niiden sisältämät ehdot sekä rakennettavaksi esitettyjen kohteiden vaikutukset urakoitsijan on otettava huomioon tarjoustaan tehdessään.

Kaikkien ennen hoitourakan alkua solmittujen urakoiden muut vastuun rajat ja urakoiden väliset toimintaperiaatteet sovitaan yksityiskohtaisesti sopimuskatselmuksessa ja tilanteiden muuttuessa työmaakokouksissa heti kun niiden vaikutuksesta on mahdollista sopia. Lisäksi em. töiden että hoitourakan urakoitsijoiden on keskenään sovittava töiden yhteensovittamisesta.

### 1.5.2 Myötävaikutusvelvollisuus

Tilaajan myötävaikutusvelvollisuus on VYSE 4 §:n mukainen.

1.5.2.1 Velvollisuus luovuttaa urakan lähtötietoaineisto ja hankkia tarvittavat päätökset ja luvat

1.5.2.2 Velvollisuus luovuttaa urakan suorittamisen edellyttämät alueet

Tilaaja luovuttaa siltakohteet urakoitsijan hallintaan koko sopimuskauden ajaksi.

## 1.6 Tilaajan vastuu

### 1.6.1 Yleiset periaatteet

Tilaajan vastuu on VYSE:n §:ien 16 ja 17 sekä §:ien 23 ja 24 mukainen jäljempänä mainituin täsmennyksin.

Lisäksi tilaaja vastaa edellä kohdassa 1.5 vastuulleen ottamista valmistelutehtävistä ja päätöksistä.

### 1.6.2 Tilaajan ilmoittamien määrätietojen sitovuus

#### 1.6.2.1 Urakan yksikköhintaperusteiset osat

***a) Jos urakka-aikana ilmenee rakennus- tai korjaustöitä tai muita hoito- tai kuljetustöitä voi tilaaja teettää niitä yksikkö hinnalla. Tilaajalla on oikeus tehdä itse, teettää urakoitsijalla tai ulkopuolisella yrittäjällä urakkaan kuulumattomia töitä.***

Mahdollisten määrämuutosten esiintyessä asia ratkaistaan VYSE:n 33 §:n mukaisesti.

#### 1.6.2.2 Urakan kokonaishintaperusteiset osat

***Kaikkien kohteiden osalta:***

- avattavien siltojen käyttö***

***Pohjan avattavan maantiesillan osalta:***

- vika- ja häiriötilanteiden hoito***
- määräaikaishuollot***
- laitteiden, rakenteiden ja rakennusten tarkastukset ja kunnonvalvonta sekä pienet kunnostustyöt ja niihin liittyvät tarvikkeet***
- kiinteistöjen hoito, kiinteistöhuolto lumitöineen ja jätehuolto***
- tilastointi ja raportointi***
- tilaajan järjestämiin koulutuksiin osallistuminen***

***Urakkaan kuuluvat työsuoritukset on kuvattu tarkemmin Rannikon avattavien siltojen käyttö- ja Pohjan kunnossapitopalveluiden työselostuksessa ja hoito-ohjeissa.***

***Urakoitsijan on otettava vastaan hälytyslaitteiden antamat hälytykset ympäri vuoden kaikkina vuorokauden aikoina ja oltava valmius toimia hälytyksen edellyttämällä tavalla.***

***Tilaaaja omistaa siltojen vara- ja vaihto-osat, tilaaaja luovuttaa ne urakoitsijan käyttöön.***

***Uusien varaosien hankinnasta sovitaan erikseen, joko tilaaaja toimittaa tai urakoitsija hankkii osat tilaajan kustannuksella. Vaihto-osan urakoitsija kunnostaa tilaajan hyväksynnän mukaisesti tilaajan kustannuksella.***

***Urakoitsija vastaa hallinnassa olevasta tilaajan omaisuudesta.***

***Kaikista tilaajan hankkimista materiaaleista on pidettävä kirjanpitoa ja varastotilanne on raportoitava tilaajalle neljännesvuosittain.***

***Käytöstä poistettavasta materiaalista tulee toimittaa kirjanpito tilaajalle ja materiaali on poistettava tilaajan antamien ohjeiden mukaan.***

***Urakoitsija hankkii kustannuksellaan kaikki työssä tarvittavat työkalut, työkoneet, polttoaineet ja tarvikkeet.***

## 1.7 Tilaajan oikeudet

Tilaaaja voi tehdä ennen urakkaa ja urakan aikana kolmansien kanssa sopimuksia, joilla on vaikutuksia urakan toteutukseen ja jotka on kuvattu ***tämän asiakirjan kohdassa 1.5.1***. Tilaaaja voi myös teettää urakka-alueella erillisinä urakoina siltalaitteiden peruskorjauksiin sekä ylläpitoon liittyviä töitä.

Tilaajalla on oikeus tehdä tai teettää sopimusalueella laadunvarmistukseen liittyviä rinnakkaiskokeita ja mittauksia työkohteilla. Tilaajan edustajalla tai valvojalla on oikeus koska tahansa tehdä myös auditointeja ja laadunvalvontaan liittyviä pistokokeita.

Tilaajalla on oikeus teettää urakka-alueen siltojen käyttäjille suunnattuja asiakastyytyväisyyskyselyitä tarpeen mukaan.

## Aliurakoitsijoiden hyväksyttäminen

Urakoitsijan on esitettävä aliurakoitsijat tilaajan hyväksyttäviksi riittävän ajoissa. Hyväksymisestä kieltäytyminen voi tapahtua vain pätevästä syystä. Urakoitsija on velvollinen sekä varmistamaan että osoittamaan ja raportoimaan myös aliurakoitsijoiden laadun toteutumisen toiminta- ja laatusuunnitelmansa (SKU:n kohta 3.3) mukaisesti.

Urakoitsijan on esittäessään aliurakoitsijoita hyväksyttäväksi toimitettava tilaajalle liitteen "Vakuutus yhteiskunnalliset velvoitteet" mukaiset tiedot.

Tilaajan hyväksymien aliurakoitsijoiden kanssa on tehtävä kirjallinen sopimus. Kirjallisten sopimusten tekemisestä urakoitsijan on pidettävä listaa, johon aliurakoitsija nimikirjoituksellaan vahvistaa sopimuksen olemassa olon. Lista esitetään tilaajalle työmaakokouksissa aina uuden urakoitsijan tehtyä sopimuksen.

## **2 Järjestys- ja turvallisuusmääräykset**

### **2.1 Yleinen liikenne**

**Vesiväylälle tai tielle ei saa asettaa esteitä liikenteelle. Työkohteiden ja kuljetuskaluston merkitseminen määräysten mukaisesti kuuluu urakoitsijalle. Mikäli huoltotyön yhteydessä joudutaan ankkuroimaan kauppamerenkulun väylälle, tulee toimijan ilmoittaa asiasta alueen VTS-keskukselle.**

**Pohjan silta – Hanko VTS  
Strömman silta – Archipelago VTS**

**Tiealueella tehtävät työt on suoritettava yleistä liikennettä tarpeettomasti häiritsemättä sekä liikenteelle vahinkoa tai vaaraa aiheuttamatta. Tiealueella suoritettavista töistä on ilmoitettava tieliikennekeskukseen.**

**Urakoitsijan tulee laatia tarvittavat liikenteenohjaussuunnitelmat ja esittää ne tilaajalle tarkennetussa toiminta- ja laatusuunnitelmassaan. Nopeusrajoitusten sijainti ja voimassaoloajat on kirjattava muistiin esim. työmaapäiväkirjaan.**

**Liikenteen järjestely ja ohjaus tulee suunnitella ja järjestää Liikenneviraston ohjeen *Liikenne tietyömaalla – Kunnossapitotyöt* ([http://www2.liikennevirasto.fi/julkaisut/pdf8/lo\\_2015-03\\_kunnossapitotyot\\_web.pdf](http://www2.liikennevirasto.fi/julkaisut/pdf8/lo_2015-03_kunnossapitotyot_web.pdf)) mukaisesti.**

**Urakoitsija on velvollinen hankkimaan kokonaishintaan kuuluvana työnä kaikki varsinaisessa hoitotyössä tarpeelliset liikennemerkkit ja muut liikenteenohjausvälineet lisäkilpineen.**

### **2.2 Vikailmoitusjärjestelmä**

**Urakoitsija on velvollinen viipymättä ilmoittamaan tilaajalle laitevioista ja muista vioista jotka voivat haitata tai vaarantaa liikennettä.**

Urakassa noudatettava vikailmoituskäytäntö tarkennetaan työn aloituskokouksessa. Urakoitsijalla tulee olla toimiva sähköpostiyhteys vikailmoituksista tiedottamista varten ja kiinteällä IP -osoitteella oleva verkkoyhteys tietojen synkronointia varten.

## 2.3 Työsuojelu

Urakoitsija toimii työsuojeluasioissa päätoteuttajana VYSE:n 40 §:n sekä tämän asiakirjan liitteiden 4a (turvallisuusasiakirja) ja 4b (turvallisuuksäännöt ja menettelyohjeet) mukaisesti.

## 2.4 Ympäristöasiat

Urakoitsijan tulee noudattaa kaikkia ympäristönsuojelua koskevia lakeja ja määräyksiä.

Urakoitsijan tulee omassa työssään minimoida työmaan haitalliset ympäristövaikutukset esimerkiksi käyttämällä aluksissaan vähärikkistä moottoripolttoainetta, biohajoavaa hydrauliiikkaöljyä ja ottamalla tuotteita valitessaan huomioon niiden käyttöikä, korjattavuus ja ympäristöräsi-

tus.

Urakoitsijan toiminnasta ja huoltotoista aiheutuvista jätteistä esim. kiinteistöjäte, rikkiäiset lamput ym. poiskuljetuksineen, jäteveroineen ja kaatopaikkamaksuineen kuuluvat urakoitsijalle.

Urakoitsijan tulee esittää ympäristönsuojeluun kohdistamat toimenpiteensä laatusuunnitelmassa.

## 2.5 Työaika

Tilaaaja ei rajoita urakoitsijan päivittäistä työaikaa.

## 2.6 Ongelmajäte

Kaikki kertyvä ongelmajäte kuten esim. akut, öljyt ja painekyllästetty puu toimitetaan jatkokäsittelyyn. Näiden jätteiden jatkokäsittelyn kustannuksista vastaa tilaaja.

Urakoitsijan toiminnasta tulevista jätteistä huolehtii urakoitsija itse.

## 2.7 Tukikohta

Tilaaaja ei luovuta urakoitsijalle käyttöön varastoalueita, laitureita tai muita tukikohta-alueita eikä tiloja.

Urakoitsijan on hankittava kustannuksellaan kaikki muut urakan toteuttamista varten tarvitsemansa tilat.

## 2.8 Työalueet

Urakkakohde luovutetaan aloituskatselmuksessa urakoitsijan ylläpidettäväksi.

Urakoitsijan on hankittava kustannuksellaan kaikki urakan toteuttamista varten tarvitsemansa alueet ja niiden käyttöä varten tarvittavat luvat maanomistajilta, vesialueiden omistajilta ja viranomaisilta.

Urakoitsijan on suunniteltava työalueiden käyttö siten, että tapaturma- ja palovaara sekä terveydenhaitta ovat mahdollisimman vähäiset.

## 2.9 Erityiset katselmukset

Urakkakohteelle pidetään aloituskatselmus, jossa urakka-alue luovutetaan urakoitsijan käyttöön työn toteutusta varten. Urakan päättyessä alueella suoritetaan katselmus.

Lisäksi urakka-alueella suoritetaan urakkaan liittyviä katselmuksia urakkakauden aikana tarpeen mukaan. Katselmuksista laaditaan pöytäkirja.

## 2.10 Luvat ja ilmoitukset

Työsuoritukseen liittyvien lupien hankkimisesta ja ilmoitusten tekemisestä vastaa urakoitsija. Hakemistaan luvista on urakoitsijan toimitettava jäljennökset tilaajalle ennen töiden aloittamista.

# 3 Urakoitsijan laatuvastuu, tarkastukset ja raportointi

## 3.1 Laatuvastuu

Hoitourakka on laatuvastuuperiaatteinen kokonaispalvelusopimus. Tähän sisältyy siltalaitteiden ja -alueiden jatkuva tuntemus, valmiuden ylläpito ja laadun tuotto. Sillan käyttäjien tyytyväisyys todetaan mm. viikailmoitusten määrällä ja vikojen korjausajoilla.

Urakoitsija on velvollinen sekä varmistamaan että osoittamaan ja raportoimaan laadun toteutumisen toiminta- ja laatusuunnitelmansa (SKU:n kohta 3.3) mukaisesti. Urakoitsijan käytettävissä on oltava tarkennetussa toiminta- ja laatusuunnitelmassaan esittämänsä resurssit sekä kesällä että talvella. Riittävillä resursseilla varmistetaan liikenteen sujuminen myös talviliikenteen aikana.

Kaikista laadunvarmistuksen tapahtumista ja dokumenteista, joita ei ole tallennettu tilaajan tietojärjestelmään, on koottava laatukansio. Välitarkastuksessa käydään vuosittain läpi laatukansion sisältö. Vastaanotto-tarkastuksessa laatukansio tietoiheen luovutetaan tilaajalle (ks. kohta 5.3).

### **Ajantasainen raportointi**

Tilaaja antaa urakoitsijalle käyttöön Lockl -järjestelmän käyttöoikeudet.

Urakoitsijan tulee raportoida kaikki siltalaitteille tekemänsä toimenpiteet Lockl:iin.

Kaikki tehdyt huoltotoimenpiteet kirjataan Lockl:iin välittömästi toimenpiteen tekemisen jälkeen.

Urakoitsija on velvollinen raportoimaan urakkaan kuuluvien laitteiden ja siltarakenteiden kunnosta, mikäli niissä havaitaan puutteita.

Hoitotöiden hyväksymisen edellytyksenä on, että kaikki vaaditut toimenpiteet on tehty ja toimenpiteet on myös kirjattu Lockliin.

**Urakan aikana Lockl -järjestelmä korvataan Harja -järjestelmällä.**

## **3.2 Laadunvarmistus**

Urakoitsija on velvollinen raportoimaan laadun alitukset ja poikkeamat poikkeamaraportointina. Tarkemmat käytännöt poikkeamaraportointiin sovitaan urakan aloituskokouksessa.

Tilaaja ja urakoitsija sopivat keskenään, kuinka urakoitsija raportoi sopimuskauden aikana tilattavat mahdolliset hanketyöt.

Määräpäivään tehtävistä töistä urakoitsijan on ilmoitettava töiden valmistuminen ko. määräpäivän jälkeen. Urakoitsija on velvollinen toimitamaan poikkeamaraportin, jos laatu, toimenpiteiden määrä tai toteutusten aikataulu poikkeavat sopimuksessa vaaditusta.

Kolmansien toiminnassa havaitut laiminlyönnit tai puutteet urakoitsija on velvollinen raportoimaan viimeistään työmaakokouksissa.

Urakan töiden koko vuoden yhteenveto tehdään välikatselmuksessa ja viimeisenä sopimusvuotena vastaanottotarkastuksessa.

### 3.3 Toiminta- ja laatusuunnitelma

Tilaaaja edellyttää, että urakoitsija toteuttaa urakkasopimuksessa määritellyn laadun ja siinä sovitut toimenpiteet. Tilaaaja edellyttää myös, että urakoitsija itse varmistaa laadun ja töiden toteutumisen (ns. "itselle luovutus") ja ylläpitää tämän osoittamiseksi tilaajalle riittäviä seurantajärjestelmiä niin, että tilaaja voi varmistua asiasta. Urakoitsija kuvaa laadunvarmistusmenettelynsä toiminta- ja laatusuunnitelmassa ja sen tarkennuksessa. Toiminta- ja laatusuunnitelman tarkennuksessa urakoitsija osoittaa yksityiskohtaisesti kaikki järjestelmiin, resursseihin, toimintatapoihin, erilaisiin etukäteissuunnitelmiin ja raportointiin liittyvät toimet laadun varmistamiseksi. Sopimuskatselmuksessa, työmaakokouksissa ja mahdollisissa auditoinneissa urakoitsijan velvollisuus on osoittaa laadunvarmistuksensa toimivuus.

Urakoitsijan on laadittava urakan toimintoja kuvaava urakkakohtainen toiminta- ja laatusuunnitelma ja sitä koskevat tarkennukset seuraavan aikataulun mukaisesti:

- Urakoitsijaa sitova urakkakohtainen alustava toiminta- ja laatusuunnitelma on esitetty urakkatarjouksessa.
- Alustavaa toiminta- ja laatusuunnitelmaa täydennetään tarkennetulla suunnitelmalla, joka ensimmäisen vuoden osalta on esitettävä vähintään viikkoa ennen sopimuskatselmusta ja vuosittain siitä eteenpäin marraskuun puoliväliin mennessä.

Toiminta- ja laatusuunnitelman sisällölliset vaatimukset on esitetty tarjouspyyntökirjeessä.

Tilaaaja tarkistaa tarkennetun toiminta- ja laatusuunnitelman edellä kuvatun aikataulun mukaisesti ja esittää niissä kulloinkin olevista puutteista kirjallisen huomautuksen joko sopimuskatselmus- tai työmaakokouspöytäkirjaan.

Ellei urakoitsija halua korjata vaadittua puutetta, on tilaajalla oikeus ryhtyä suoraan sakotustoimiin ilman muistutusmenettelyä, mikäli tilaajan kirjallisesti mainitsema puute aiheuttaa laadunalituksen. Urakoitsija vastaa laatusuunnitelmissa (alustava/tarkennettu) kuvaamastaan toiminnasta kaikissa tilanteissa.

Tilaaajalla on oikeus auditoida urakoitsijan toiminta- ja laatusuunnitelmaa sekä urakan toiminta- ja laatusuunnitelman toimivuus.

### 3.4 Työmaapäiväkirja

Urakoitsija on velvollinen pitämään työmaapäiväkirjaa.

Työmaapäiväkirjaan tai sitä vastaavaan muuhun koontiraporttiin pitää merkitä vähintään seuraavat kunkin tapahtuman tiedot:

- päivämäärä-, kellonaika- ja säätilatiedot
- tehdyt huolto- ja muut työtehtävät
- mahdolliset vahingot, tapaturmat ja onnettomuudet
- viranomaisen avustaminen (esim. pelastustoiminta)
- tilaajan edustajan ja viereisen alueurakan urakoitsijan yhteydenotot
- päiväkirjan allekirjoitukset ja kuittaukset.

Tietojen tulee olla tarvittaessa tilaajan käytettävissä seuraavana arkipäivänä.

## 4 Erityiset urakkaa koskevat määräykset

### 4.1 Urakoitsijan valmius ja työnjohto

Urakan suorittajalla tulee olla urakassa vastuullinen työnjohtaja, jolla on riittävä kokemus ja osaaminen. **Urakan vastuuhenkilöllä tulee olla joko asentajan perustutkinto ja lisäksi vähintään kahden vuoden kokemus urakan vastuuhenkilönä tai vastuullisena työnjohtajana toimimisesta tai vähintään kolmen vuoden kokemus urakoiden vastuuhenkilönä toimimisesta.**

**Työnjohtajalla tulee olla asentajan perustutkinto ja vähintään kahden vuoden työkokemus teknillisellä alalla toimimisesta tai vähintään kolmen vuoden kokemus vastuullisena työnjohtajana toimimisesta.**

**Urakan vastuuhenkilön ja vastuullisen työnjohtajan tulee olla eri henkilöitä, mutta heillä voi olla muita tehtäviä urakassa. Muillakin henkilöillä voi olla useampia tehtäviä eri osa-alueilla. Henkilö voidaan esimerkiksi nimetä käyttöön ja koulutuksen ja kokemuksen riittäessä myös sähköhuoltoon (ja koulutuksen/kokemuksen riittäessä myös konehuoltoon), mutta vain yhdeksi henkilöksi kuhunkin kategoriaan.**

Vastuullisella työnjohtajalla on oltava aina sijainen, yli viikon mittaisen poissaolon (esim. vuosiloman) aikaisella sijaisella tulee olla riittävä osaaminen vastuullisen työnjohtajan työtehtävistä. Lyhyempien lomien aikana sijaisena voi toimia joku muu urakan työnjohtovastuussa oleva henkilö.

Urakoitsijalla tulee olla riittävä päivitys vuoden ympäri. Päivitys tarkoittaa tavoitettavissa oloa ja kykyä käynnistää tarvittavat toimenpiteet urakka-alueella, esim. vikailmoitusten perusteella tehtävien vikakorjausten hoitamiseksi sallituissa vasteajoissa muualla sopimusasiakirjoissa tarkemmin kerrotulla tavalla ja saattaa tehtävät toimenpiteet valmiiksi.

Vastuunalaisen työnjohtajan tai muun työnjohtovastuussa olevan henkilön tulee vastata urakan ratkaisusta aina niin pian kuin sopimuksen toimeksiannot edellyttävät.

Urakan vastuuhenkilön, vastuullisen työnjohtajan, heidän pitkäaikainen sijainen sekä työnjohtajat on esitettävä tilaajan hyväksyttäväksi.

#### 4.2 Henkilöstön ammattitaito, pätevydet ja perehdyttäminen

**Käyttötehtäviä suorittavalla henkilöllä tulee olla:**

- **kone- tai sähköalalta vähintään asentajan perustutkinto tai vähintään kahden vuoden kokemus avattavien siltojen käyttötehtävistä 1.1.2010 jälkeen.**
- **Rannikkolaivurin radioliikennetodistus (SRC) ennen töiden aloittamista.**
- **tietokoneiden käytön perusteet hallinnassa.**

**Sähköteknisissä vika- ja korjaustehtävissä toimivien asentajien tulee täyttää Kauppa- ja teollisuusministeriön päätöksen 516/1996 11 § vaatimuksen ammattitaitoa edellyttävissä sähköalan töistä. Edellä mainitun lisäksi minimivaatimus on 4 vuoden kokemus sähköalan töistä, joista vähintään 1 vuosi kokemusta sähköautomaatiolaitteiden asennus-, huolto- tai kunnossapitotöistä.**

**Sähkö- ja automaatiolaitteiden vika- ja korjaustehtävistä vastaavalla tulee olla sähköasennustöiden toimintaoikeudet.**

**Koneteknisissä vika- ja korjaustehtävissä toimivilla henkilöillä, myös vastaavalla, tulee olla joko:**

- A. vähintään kone- ja metallialan asentajan perustutkinto sekä vähintään 2 vuoden työkokemus mekaanisten laitteiden asennus-, huolto- tai kunnossapitotöistä**  
**TAI**
- B. vähintään kahden vuoden kokemus siltalaitteiden konehuolloista ja viankorjauksesta 1.1.2010 jälkeen.**

**Jokaisella urakassa työskentelevällä henkilöillä tulee olla voimassaolevat Liikenneviraston Tieturva I -kortti/pätevyys, työturvallisuuskortti ja SPR:n ensiavun peruskurssin EA-I:n todistus, lisäksi tulitöitä tekevillä tulityökortti.**

**Perehdytys suoritetaan seuraavasti:**

- **jakso 1. tilaajan järjestämä huolto ja käyttökoulutus**
- **jakso 2. urakoitsijan omatoiminen harjoittelujakso**

- ***jakso 3. tarkastusjakso jossa tilaaja tarkastaa jokaisen henkilön riittävän osaamisen itsenäiseen työskentelyyn. Mikäli osaaminen ei ole riittävää, tilaaja ei myönnä kyseiselle henkilölle lupaa työskennellä ko. tehtävässä.***

***Urakoitsijan tulee ylläpitää luetteloa urakan hoitoon osallistuvasta henkilöstöstä. Luettelossa tulee olla nimi, veronumero, tehtävä, koulutus- ja työkokemustiedot sekä vaadittujen pätevyys/ ensiapukoulutuksien voimassaoloajat. Kaikista muutoksista luetteloon tulee ilmoittaa tilaajalle välittömästi.***

#### 4.3 Ulkomaista työvoimaa koskevat erityisvelvoitteet

Jos urakoitsijalla on työmaalla palveluksessaan ulkomaalainen työntekijä, on urakoitsijan huolehdittava jäljempänä esitettyjen velvoitteiden täyttämisestä.

Ulkomaisella työntekijällä on oltava seuraavat luvat riippuen siitä minkä maalainen hän on:

- a) Työntekijä on EU/ETA-maan kansalainen; työn teko ei edellytä erillistä oleskelulupaa tai päätöstä, oli kyseessä lähetetty tai Suomeen palkattu työntekijä.
- b) Jos muiden maiden kansalainen työskentelee Suomessa toimivan yrityksen palveluksessa tai lähetettynä työntekijänä, niin tällaisella työntekijällä tulee aina olla oleskelulupa.
- c) ***Käyttötehtäviä tekevän työntekijän on osattava suomenkieltä***

Urakoitsija on velvollinen osoittamaan, että itse ja aliurakoitsijansa noudattavat suomalaisen työehtosopimuksen mukaisia määräyksiä.

Urakoitsija on velvollinen ottamaan omille työntekijöilleen tapaturmavakuutukset ja huolehtimaan siitä, että alihankkijat toimivat vastaavalla tavalla omien työntekijöidensä kanssa. Urakoitsija on velvollinen noudattamaan ulkomaisiin työntekijöihinsä nähden suomalaista lainsäädäntöä ja huolehtimaan siitä, että myös alihankkijat toimivat vastaavalla tavalla.

Urakoitsija vastaa siitä, ulkomaalaiset työntekijät maksavat suomalaisen lainsäädännön edellyttämät verot.

Urakoitsijalla on velvollisuus näyttää toteen ulkomaalaista työvoimaa koskevien velvoitteidensa täyttäminen.

#### 4.4 Tilaajan valvonta ja edustajat

Urakan valvonta perustuu keskeisesti urakkasopimukseen sekä urakoitsijan toiminta- ja laatusuunnitelman toimivuuden toteamiseen.

Tilaaja suorittaa laadunvalvontaa Väylänhoitourakan yleisten sopimusehtojen 42 - 44§:ien mukaisesti.

Tilaaja asettaa paikallisvalvojan urakkaa valvomaan. Tilaaja ilmoittaa valvontahenkilöstönsä ja heidän valtuutensa urakan aloituskokouksessa.

***Tilaajan edustajat tässä urakassa ovat: sopimusasioissa Tero Sikiö ja työnsuorituksiin liittyvissä asioissa Arttu Vasara. Valvojina toimivat Sami Rasa, Jukka Tuovinen, Heikki Vakkila ja Arttu Vasara.***

#### 4.5 Osallistuminen tilaajalle kuuluvien viranomaistehtävien hoitoon

##### 4.5.1 Yleistä

Väylänpidon viranomaisen viranomaistehtävien hoitaminen sekä lupiin ja sopimuksiin liittyvien päätösten ja lausuntojen tekeminen ja kolmansien valvonta kuuluu tilaajalle. Urakoitsijalla on kuitenkin velvollisuus avustaa tilaajaa tai osallistua näiden tehtävien hoitamiseen tilaajan edustajana.

***Ohjauspalvelujen (käyttötehtävät) tarjoamiseen osallistuvaan henkilöön sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä hänen suorittaessaan kanavaliikenteen ohjauspalveluun välittömästi liittyviä tehtäviä (vesiliikennelaki 21§ 22.12.2009/1294).***

Osa avustamis- ja osallistumisvelvoitteista kuuluu urakkaan ilman eri korvausta. Osa tehtävistä tilaaja teettää lisätyönä erillistä korvausta vastaan.

##### 4.5.2 Urakkaan kuuluvat viranomaistehtävien avustaminen

Urakoitsijalle kuuluu viranomaistehtäviin liittyvä yleinen asiakasneuvonta ja -palvelu siten, että viranomais- tai muissa asioissa urakoitsijaan yhteyttä ottavat saavat asiallisen opastuksen asian eteenpäin viemiseksi. Urakoitsija on velvollinen ottamaan vastaan asiakkaiden palautteet ja toimittamaan ne edelleen tilaajalle.

Lupa- tai sopimusehtojen vastaisesta rakentamisesta tulee ilmoittaa tilaajan valvojalle välittömästi, jotta tämä voi ryhtyä tarvittaviin toimenpi-

teisiin (esim. töiden keskeyttäminen). Viimeistään seuraavassa työmaakokouksessa näistä raportoidaan tilaajalle kirjallisesti

Kolmannen toiminnasta johtuvissa liikennettä vaarantavissa tilanteissa urakoitsijan on välittömästi ilmoitettava tilaajan valvojalle ja tämän pyynnöstä ryhdyttävä välittömästi toimenpiteisiin vaaran poistamiseksi (toimenpiteet korvataan yksikköhintaperusteisesti).

Kolmansien toiminnan seuraamista varten tilaaja lähettää urakoitsijalle kopiot urakka-alueelle myöntämistään luvista ja tekemistään sopimuksista.

#### **4.5.3 Osallistuminen tilaajalle kuuluvien varautumistehtävien hoitamiseen**

##### **4.5.3.1 Säädöspohja ja tehtävät**

Varautumisen vaatimus pohjautuu seuraaviin lakeihin ja asetuksiin:

- Pelastuslaki (379/2011)
- Valtioneuvoston asetus pelastustoimesta (407/2011)

##### **4.5.3.2 Omatoiminen varautuminen**

Urakoitsija laatii yhteistyössä tilaajan kanssa pelastussuunnitelman em. asetuksen 2 §:ää soveltaen sen varmistamiseksi, että urakoitsijalla on kyky toimia kaikissa eri häiriötilanteissa.

##### **4.5.3.3 Normaalijan häiriötilanteet**

Pelastustoimen avustamiseen äkillisenä erikseen korvattavana hoitotyönä kuuluu mm. avustaminen onnettomuuspaikalla viranomaisen määräämällä tavalla

##### **4.5.3.4 Kouluttaminen**

Urakoitsija huolehtii ja osoittaa tilaajalle, että työnjohdolla ja alusten kuljettajilla on valmiudet hätäilmoituksen tekemiseen, hätäensiavun antamiseen ja pelastustoiminnan aloittamiseen onnettomuustilanteessa ja -paikalla.

Urakan vastuunalainen työnjohtaja, muut työnjohtajat ja heidän sijaisensa ovat velvollisia osallistumaan tarvittaessa Liikenneviraston järjestämään koulutukseen. Koulutuksen kuluista vastaa tilaaja.

## 4.6 Vastuu Liikenneviraston tietojärjestelmistä

Jos Lockl -järjestelmän tai muiden järjestelmien tiedot eivät toimintahäiriöistä johtuen välity urakoitsijalle, tilaaja ei ole korvausvelvollinen eikä se toisaalta rajoita tai vähennä urakoitsijan vastuuta tai velvollisuutta selviytyä tehtävistä laatustandardien mukaisesti. Yksittäistapauksessa mahdollista sanktiota harkittaessa otetaan toimintahäiriö huomioon.

Tilaajan tarjoamia tietoja urakoitsija saa käyttää vain urakkasopimuksen tarkoittamiin töihin. Muusta käytöstä ja sen korvauksista on sovittava etukäteen tilaajan kanssa. Urakoitsija ei saa myydä eikä välittää em. tietoja kolmansille missään muodossa lukuun ottamatta omalle alihankkijalleen tämän sopimuksen mukaisten töiden suorittamista varten.

Lockl-järjestelmän tietojen katselua ja päivittämistä varten urakoitsijalla tulee olla:

- a) tietoturva tilaajan määrittelemällä tasolla
- b) verkkoyhteys kiinteällä IP-osoitteella
- c) soveltuva internet-selain

Vuoden 2018 alusta Liikennevirasto korvaa Lockl -järjestelmän Harja-järjestelmällä, jota urakoitsija on velvollinen käyttämään. Harja -järjestelmään urakoitsijan tulee syöttää nykyisten Lockl -tietojen lisäksi urakkaan osallistuvien henkilöiden tiedot ja urakan lisä- sekä muutostyötiedot.

## 4.7 Kiinteistöjen käyttö

### 4.7.1 Tilaajan kiinteistöt

**Urakka-alueella ei ole vuokrattavana kiinteistöjä.**

## 4.8 Laite-, ja materiaali- ja menetelmäkehitystyö urakassa

### 4.8.1 Urakoitsijan aloitteesta tehtävä kehittäminen

Tilaajan hyväksyntää ei tarvita työmenetelmäkokeiluihin tai vastaaviin, jotka eivät vaikuta liikenneturvallisuuteen, ympäristöön eivätkä siltalaitteisiin, mutta tilaajaa tulee etukäteen informoida kokeiluista.

Urakka-aikana voidaan urakoitsijan aloitteesta tehdä myös esimerkiksi urakan ylläpidon tai hoidon kehittämiseen liittyviä erikoismateriaalikokeiluja tai tutkimuksia erikseen laaditun ja tilaajan hyväksymän suunnitelman mukaisesti.

Kokeilujen suunnittelun lähtökohtana on, että tilaaja saa tuotevaatimuksissa vaadittua laatutasoa, ja urakoitsija on sitoutunut vastaamaan kokeilun riskeistä, tarvittaessa takuuaikaa pidentäen. Tilaajan ei tarvitse saada tietää kokeiltavan tuotteen koko reseptiä ja/tai valmistusteknisiä yksityiskohtia. Riittää, kun varmistetaan, ettei materiaalista aiheudu ympäristöhaittoja tai suuria teknisiä riskejä.

Jos tilaaja saa tuotteen koko reseptin ja tuotantotekniset yksityiskohdat, tilaaja pitää ne salassa, jos urakoitsija sitä vaatii.

Urakoitsija on velvollinen luovuttamaan ympäristöviranomaisille niiden vaatimat tiedot.

Jos tilaaja osallistuu tutkimus- tai kehittämishankkeiden kustannuksiin, tulee tuloksista raportoida ja tulokset ovat kaikille julkisia.

#### **4.8.2 Hoidon ja ylläpidon muu kehittäminen**

Tilaaja voi osoittaa urakka-alueelle myös omia tai esim. materiaali-toimittajien ehdottamia kokeiluja sovittuaan asiasta urakoitsijan kanssa. Tällöin tilaaja korvaa urakoitsijalle kokeilusta aiheutuneet selkeästi osoitettavissa olevat lisäkustannukset VYSE:n 35 § periaatteita noudattaen. Samalla sovitaan siitä, miten kokeilu vaikuttaa urakoitsijan vastuuseen laatuvaatimusten täyttymisen osalta. Osa materiaalityötoimittajan antamista tiedoista voi olla luottamuksellista, eikä urakoitsija saa luovuttaa tietoa muille.

### **5 Sopijapuolten kesken yhteisesti pidettävät toimitukset**

Tässä urakassa pidetään sopimuskatselmus, työmaakokouksia, välikatselmuksia ja vastaanottotarkastus sekä tarvittaessa muita tarkastuksia ja katselmuksia.

#### **5.1 Sopimuskatselmus**

Ennen sopimuksen allekirjoittamista pidetään sopimuskatselmus, jossa käydään läpi tarjouksen sisältöön liittyviä yksityiskohtia. Viimeistään sopimuskatselmuksessa molemmat osapuolet ovat velvollisia tuomaan esille ne tarjouspyynnön ja tarjouksen sisällössä olevat seikat, joiden tarkennuksen ja lisäämisen urakkasopimukseen sopijapuoli katsoo välttämättömäksi.

Sopimuskatselmuksessa käsitellään tarkennetun laatusuunnitelman yksityiskohtainen sisältö sekä sovitaan maksuerätaulukon sisältö. Sopimuskatselmuksesta pidetään pöytäkirjaa, jonka sopijapuolet allekirjoittavat.

Ennen sopimuskauden alkua toimitetaan urakoitsijalle Lockl urakoitsija-versio.

## 5.2 Työmaakokoukset

Työmaakokouksia pidetään n. 3 kertaa vuodessa tai tarvittaessa.

Urakoitsija on velvollinen ilmoittamaan valvojalle työmaakokouksessa esille tulevat asiat vähintään kaksi (2) työpäivää ennen kokousajankoh-  
taa.

Työmaakokouksen puheenjohtajana ja sihteerinä toimivat tilaajan edustajat.

Urakoitsijan tulee toimittaa tilaajalle kaksi (2) työpäivää ennen työmaa-  
kokousta urakka-asiakirjoissa mainitut raportit, josta ilmenevät mm.  
seuraavat urakan sujumista kuvaavat asiat:

- a) Tehdyt työt:
  - yhteenveto edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä töistä
- b) Työmaan vahvuus
- c) Aikataulu
- d) Esitys laskutuskelpoisista töistä
- e) Laatupoikkeamat
- f) Töiden keskeytykset ja niiden syyt
- g) Työsuojelu:
  - pidetyt työsuojelutarkastukset ja niissä havaitut puutteet
  - työsuojeluasioiden reklamaatiot
  - työtapaturmat ja "läheltä piti" -tilanteet
- h) Muutos- ja lisätyöt, suunnitelman muutokset
- i) Asiakaspalaute ja yhteydenotot
- j) Muut mahdolliset asiat

Urakkakohteiden ja erityisesti siltalaitteiden kuntoa seurataan katsel-  
muksin, joille hoitourakan suorittajalla on osallistumisvelvollisuus.

## 5.3 Vuosittaiset välikatselmukset ja vastaanottotarkastus

Sopimusaikana pidetään vuosittain välikatselmus sopimusvuoden pää-  
tyttyä. Välikatselmuksessa tarkastellaan soveltuvin osin kaikki samat  
toteutumiin ja maksuliikenteeseen liittyvät asiat vuositasolla, kuin mitä  
vastaanottotarkastuksesta on jäljempänä mainittu (sis. tarvittavat tar-  
kastukset ja molempinpuolisten velvoitteiden määrittäminen).

Sopimusajan päätyttyä pidetään vastaanottotarkastus. Siihen mennessä urakoitsijan on koottava ja luovutettava laadunvarmistuksensa edel-

lyttämät asiakirjat tilaajalle sekä koottava koko urakan toteutumatiiedot välikatselmusten tiedoista erityisesti niiltä osin kuin tiedot eivät ole saatavissa tilaajan järjestelmistä lisättynä viimeisen sopimusvuoden tiedoilla.

Jos laatu tai toteutumatiietoja on urakoitsijan sähköisissä järjestelmissä laatuansioon tietoja täydellisemmin, on urakoitsijan arkistokannasta tiedot voitava saada tarvittaessa koko urakan keston ajan ja 4 vuotta urakan päättymisen jälkeen esim. korvauslausuntoja varten. Vaihtoehtoisesti ne on luovutettava tilaajalle sellaisessa muodossa, että niitä voidaan tarkastella yleisillä ohjelmilla kuten Word tai Excel.

Sopimuksen päättyessä siltalaitteet ja -alueet tarkastetaan. Urakoitsija luovuttaa urakkaan sisältyvät siltalaitteet, -alueet ja kiinteistöt tilaajalle ilman luovutuksesta maksettavaa erillistä korvausta sopimusasiakirjoissa määritellyssä kunnossa.

Vastaanottotarkastuksen yhteydessä tilaajalle luovutetaan urakan laatuansio.

Vastaanottotarkastuksen menettelyissä noudatetaan VYSE 48 §:n määräyksiä.

Tilaaja varaa sekä välikatselmuksissa että vastaanottotarkastuksessa itselleen oikeuden työvirheluetteloja tai suoranaisia laiminlyöntejä vastaavan summan pidättämiseen tai kuittaamiseen urakoitsijan saatavasta.

## **6 Sopimuskohtaisten urakkaehtojen liitteet**

- Avattavien siltojen turvallisuussäännöt ja menettelyohjeet
- Rannikon avattavien siltojen käyttö ja Pohjan kunnossapito 2017 - 2022 turvallisuusasiakirja ja riskienhallintasuunnitelma